|  |
| --- |
| Приложение к приказу директораМБОУ «Фирсовская ООШ»от 31.10.2024 № 50 |

## **«Дорожная карта»**

## МБОУ «Фирсовская ООШ» подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | | **Сроки** | **Ответственные** | | **Результат** |
| **1. Анализ результатов ГИА-9** | | | | | | |
| 1.1. | Рассмотрение итогов ГИА-9:  -на педагогических советах;  -на совещании директора | | Август-ноябрь 2024 г. | | Зенкова Е. В.  Шиляева Т. И. | Обсуждение результатов, определение задач |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | | | |
| 2.1 | Контроль выполнения программ, посещение уроков | | В течение  учебного года | | Зенкова Е. В.  Ермакова Т. В. | Своевременная корректировка учебных программ, выявление проблем при подготовке к ГИА |
| 2.2 | Участие во Всероссийских проверочных работах | | В течение  учебного года | | Шиляева Т. И. | Мониторинг динамики качества образования, корректировка выявленных проблем |
| 2.3 | Осуществление внутриучрежденческого контроля качества преподавания предметов, объективности оценивания результатов обучения учащихся | | В течение  учебного года | | Зенкова Е. В.  Ермакова Т. В. | Повышение качества преподавания предметов |
| 2.4 | Организация проведения индивидуальных занятий, консультаций по учебным предметам по подготовке к ГИА | | Октябрь-июнь 2025 г. | | Шиляева Т. И. | Расписание консультаций, проведение занятий согласно расписанию |
| 2.5 | Организация прохождения курсов повышения квалификации учителями | | Октябрь- июнь 2025 г. | | Ермакова Т. И. | Повышение профессионального уровня учителей |
| 2.6 | Организация участия учителей в вебинарах по повышению качества образования | | В течение  2024-2025 уч.года | | Зенкова Е. В. | Повышение профессионального уровня учителей |
| 2.7 | Контроль работы по выполнению плана повышения качества образования | | Март 2025 г. | | Зенкова Е. В. | Повышение качества подготовки учащихся к ГИА |
| **3. Финансовое обеспечение ГИА-9** | | | | | | |
| 3.1 | | Обеспечение готовности школьных автобусов для использования во время ГИА (составление заявок на ремонт в случае необходимости, осуществление ремонта) | Март-апрель  2025 г. | Зенкова Е. В. | | Направление заявок |
| **4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | | | |
| 4.1 | Участие в вебинарах, семинарах, совещаниях по организации и проведению ГИА-9, проводимых Министерством образования и науки Алтайского края | | В течение  2024-2025 уч. года | Зенкова Е. В. | | Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА |
| 4.2 | Организация и проведение инструктажей под роспись о порядке проведения ГИА-9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | | ГИА-9: май,  сентябрь 2025 г. | Зенкова Е. В. | | Подготовка к процедуре проведения ГИА работников ППЭ |
| 4.3 | Организация и обучение организаторов ППЭ для проведения ГИА-9 | | Март-апрель  2025 г. | Зенкова Е. В. | | Подготовка к процедуре проведения ГИА работников ППЭ |
| **5. Организационное сопровождение ГИА-9** | | | | | | |
| 5.1 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 году из числа выпускников текущего года с указанием предварительного выбора сдаваемых предметов | | В установленные сроки | Шиляева Т. И. | | Формирование РИС ГИА-9 |
| 5.2 | Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства РФ от 29.11.2021 № 2085 | | В установленные сроки | Шиляева Т. И. | |
| 5.3 | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку | | Февраль 2025 г., май 2025 г. | Шиляева Т. И. | | Допуск учащихся к ГИА-9 |
| 5.4 | Сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА-9 в форме ГВЭ, на дому.  Подготовка документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов | | В течение года | Шиляева Т. И. | | Заключение ПМПК о создании  специальных условий при прохождении ГИА.  Ходатайство МОУО об организации ППЭ на дому |
| 5.5 | Направление запроса в ОО об организации общественного наблюдения | | Март 2025 г. | Зенкова Е. В. | | Составление списка общественных наблюдателей на ГИА |
| 5.6 | Прием заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9, их представление в Министерство образования и науки Алтайского края | | Март 2025 г. | Зенкова Е. В. | | Организация общественного наблюдения на ГИА |
| 5.7 | Формирование списка граждан, пакета документов для организации общественного наблюдения | | Март 2025 г. | Зенкова Е. В. | |
| 5.8 | Обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2025 году, проведение итогового тестирования | | Апрель 2025 г. | Зенкова Е. В. | |
| **6. Мероприятия по информационному сопровождению** | | | | | | |
| 6.1 | Проведение:  -родительских собраний;  -консультаций, встреч с выпускниками 9 классов и их родителями (законными представителями) | | В течение года | Зенкова Е. В.  Запольская С. А. | | Информированность родителей, выпускников по вопросам проведения ГИА |
| 6.2 | Размещение информации на сайте ОУ:  -о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам – до 31 декабря;  -о сроках проведения ГИА – до 1 апреля;  -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – до 20 апреля;  -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – до 20 апреля. | | В установленные сроки | Ермакова Т. В.  Запольская С. А. | |
| 6.3 | Оформление информационных стендов по проведению ГИА-9 | | В течение года | Зенкова Е. В.  Учителя-предметники | | Информированность родителей, выпускников по вопросам проведения ГИА |
| 6.4 | Организация работы педагогов-психологов с выпускниками, родителями | | В течение года | Зенкова Е. В.  Антонайтус Я. С. | | Повышение психологической готовности учащихся 9 классов к сдаче ГИА |